Documentation fonctionnelle Shop Manager

Guide public de présentation, d'utilisation, d'administration et de conditions de service du logiciel privé de gestion boutique Shop Manager.

Version documentaire : 30 octobre 2026

Adresse : https://shopmanager.zisima.com/docs

Indexation : index, follow (page publique référencée)

Accès : toute personne disposant du lien peut consulter et télécharger cette documentation.

> Cette page ne contient ni code source, ni clés d'accès, ni données clients. Le logiciel applicatif reste privé et réservé au propriétaire autorisé, à son équipe, au développeur ZWS et à l'administration technique habilitée.

1. Présentation générale

Shop Manager est une application web progressive (PWA) destinée à la gestion quotidienne d’une boutique : stock, ventes, caisse, crédits clients, dettes fournisseurs, retours, factures, tickets, notifications et administration des accès.

Le logiciel fonctionne dans un modèle multi-boutique : un utilisateur autorisé peut accéder à une ou plusieurs boutiques, selon les droits accordés par l’administrateur.

Shop Manager est exploité en mode SaaS : essai gratuit de 7 jours, puis abonnement mensuel ou annuel (offres Essentiel, Standard, Modulable et sur mesure — tarifs sur la page d’accueil). L’option Agent Zima (IA) est facultative. À l’expiration, la boutique passe en lecture seule jusqu’au renouvellement ; les paiements se font via une commande validée par ZWS.

PWA installable · Hors-ligne / synchronisation · Firebase Hosting · Supabase PostgreSQL · Supabase Edge Functions · Stock · Crédits · Dettes · Caisse · Agent Zima (IA) · PDF · Bluetooth ESC/POS

2. Accès, confidentialité et périmètre privé

Le logiciel Shop Manager est une solution privée. L'accès à l'application de gestion est réservé au propriétaire de la boutique, aux membres de son équipe autorisés, au développeur ZWS et à la haute administration technique mandatée.

La documentation présente sur /docs est publique : accessible à toute personne et référencée par les moteurs de recherche, afin de permettre consultation et téléchargement PDF.

- Aucun code source n'est publié dans cette documentation.
- Aucune donnée commerciale réelle, aucun mot de passe et aucune clé secrète ne doivent être ajoutés dans cette page.
- Le partage du lien de documentation ne donne pas accès au logiciel privé.
- Les droits d'accès au logiciel sont contrôlés par Firebase Authentication et par les règles d'accès Supabase (Row Level Security).

3. Installation PWA et navigation

L'application peut être installée sur mobile ou ordinateur comme une PWA. Un bandeau d'installation guide l'utilisateur selon le navigateur : installation directe si le navigateur le permet, ou ajout à l'écran d'accueil sur iPhone/iPad et Android.

- Connexion par compte autorisé.
- En-tête : icônes imprimante Bluetooth et notifications (historique récent), icône ⚙ Paramètres (administrateurs) et menu ⋮ (choix de la boutique, imprimante, notifications, déconnexion).
- Onglets métiers (Accueil, Vente, Stock, Clients, Caisse, Historique, Admin…) : en haut, en bas, ou dans une colonne à gauche ou à droite selon le template choisi par la boutique (voir section 4). Les noms des onglets sont les mêmes partout.
- Boutons flottants regroupés dans un « dock » en bas de l'écran : Rapport (Accueil), Zima (assistante IA), panier de la Vente sur téléphone et tablette, aide à l'installation. Une flèche le déplace à gauche ou à droite.
- Vente en plein écran : bouton « Plein écran » à côté du titre « Nouvelle vente » (Échap pour quitter).

4. Personnalisation de l’affichage : 10 templates au choix

Chaque boutique choisit son template : couleurs, police, disposition des onglets et présentation du tableau de bord. Deux boutiques peuvent donc avoir un affichage différent ; les fonctionnalités et les noms des onglets restent identiques. Tous les templates sont conçus pour rester lisibles (contraste des textes vérifié automatiquement).

Shop Manager Classique

Orange vif et bleu nuit, le style par défaut ; onglets en haut.

Shop Zisima

Bleu roi et orange du logo Zisima ; onglets en colonne à gauche.

Shop Noir

Fond sombre et doré, haut de gamme ; colonne à gauche.

Shop Nature

Vert apaisant, épiceries bio ; onglets en haut.

Shop Minimaliste

Noir et blanc, compact ; rail à gauche (nom sous l’icône), tableau de bord en liste.

Shop Terracotta

Couleurs africaines chaleureuses, artisanat et mode ; onglets en haut.

Shop Violet

Violet doux, cosmétiques et bijouterie ; colonne à gauche.

Shop Prestige

Ivoire et or, luxe ; onglets en haut, tableau de bord en liste.

Shop Corail

Corail joyeux et arrondi, cadeaux et jouets ; rail à gauche (nom sous l’icône).

Shop Marine

Bleu marine et moutarde, compact ; colonne à gauche, tableau de bord en liste.

- Changer de template (administrateurs) : icône ⚙ dans l'en-tête → Paramètres → Template ; un clic applique le style à toute la boutique, caissiers compris.
- Position des onglets : Auto (celle du template), En haut, En bas, À gauche, À droite. Sur téléphone, Gauche et Droite s'affichent en haut.
- « Appliquer à toutes mes boutiques » étend le réglage aux autres boutiques de l'administrateur.
- Colonne d'onglets à gauche ou à droite : bouton « Réduire / Agrandir » pour n'afficher que les icônes (préférence de l'appareil).
- L'assistante Zima connaît le template de chaque utilisateur : elle indique où cliquer selon son affichage et peut changer le template à la demande d'un administrateur.
- Le style par défaut des boutiques sans réglage propre est défini par ZWS.

5. Tableau de bord et indicateurs

Le tableau de bord agrège les données métier pour donner une lecture rapide de la santé de la boutique.

Caisse

Trésorerie disponible calculée à partir des apports, ventes comptant, paiements reçus, dépenses, retraits et paiements fournisseurs.

Stock

Valeur du stock au prix d'achat et au prix de vente, avec seuils d'alerte.

Crédits clients

Restes à payer par client, issus des ventes à crédit, crédits directs et paiements.

Dettes fournisseurs

Restes dus aux fournisseurs après paiements enregistrés.

Patrimoine

Caisse + valeur stock achat + crédits clients - dettes fournisseurs.

Bénéfice net

Patrimoine - capital de départ.

Le tableau de bord propose aussi des exports PDF, JSON et ZIP du rapport global, son impression Bluetooth, des comparaisons de périodes (7 jours / 28 jours) et le rapport d'analyse IA.

6. Stock, produits et ventes

L’onglet Stock & Produits permet de créer, modifier, filtrer et suivre les articles. Chaque produit peut contenir une désignation, un prix d’achat, un prix de vente, un stock, un seuil d’alerte et une photo.

- Ajout de produits avec photo stockée dans Firebase Storage.
- Ajustement de stock, prix d’achat, prix de vente et seuil.
- Sélection multi-produits pour vente groupée.
- Vente comptant, vente à crédit ou vente mixte espèces + crédit.
- Gestion des remises : par ligne ou globale selon le contexte.
- Génération de facture de vente PDF et ticket Bluetooth ESC/POS.
- Historique des factures de vente trié de la plus récente à la plus ancienne.
- Statuts de paiement : COMPTANT, CRÉDIT, MIXTE, CRÉDIT PAYÉ, MIXTE PAYÉ.
- Annulation d’une vente avec restitution du stock et impact automatique sur la caisse ou le crédit.

7. Retours et échanges

L’onglet Retours / Échanges permet d’enregistrer un produit rendu par le client et, si nécessaire, un produit donné en échange.

- Retour simple avec remboursement ou règlement en crédit.
- Échange avec calcul automatique de la différence entre produit rendu et nouveau produit.
- Réintégration du stock pour les produits retournés.
- Sortie de stock pour les produits échangés.
- Impact automatique sur caisse ou crédits clients selon le mode de règlement.

8. Clients, crédits et factures client

L’onglet Clients (crédits) centralise les clients qui doivent encore payer. Les clients sont triés par date de crédit la plus récente, avec affichage du total crédit, total payé et restant.

- Création de crédit direct client avec date, produit/note et montant.
- Paiement partiel avec confirmation obligatoire.
- Pour solder totalement un crédit, usage obligatoire de “Marquer comme entièrement payé”.
- Correction des crédits saisis par erreur.
- Correction d’une vente crédit en vente comptant quand nécessaire.
- Suppression d’un crédit direct saisi par erreur.
- Facture client PDF avec en-tête Shop Manager.
- Impression Bluetooth possible pour facture client.

9. Fournisseurs et dettes

L’onglet Fournisseurs (reappros) suit les montants dus aux fournisseurs et les paiements effectués.

- Ajout de dette fournisseur directe avec date, produit/note et montant.
- Paiement partiel fournisseur avec mouvement de caisse négatif.
- Marquage d’une dette comme entièrement payée.
- Contrôle empêchant de payer plus que le restant dû.
- Historique des dettes et paiements par fournisseur.

10. Caisse et mouvements financiers

La caisse présente la trésorerie disponible, les dépenses et le chiffre d'affaires brut enregistré.

- Entrées : capital, apports, ventes comptant, paiements clients.
- Sorties : dépenses, retraits personnels, paiements fournisseurs.
- Mouvements manuels : dépense, apport d'argent, retrait personnel.
- Clôture de caisse et rapprochement, avec rappel quotidien personnalisable (heure de fermeture, défaut 19h).
- Capital de départ modifiable directement dans l'onglet Caisse (réservé aux administrateurs).

11. Agent Zima (intelligence artificielle)

L'Agent Zima est l'assistant IA intégré au logiciel. Il répond aux questions à partir des données réelles de la boutique, produit des analyses business et peut exécuter des opérations simples après validation.

- Assistant conversationnel relié aux données de la boutique.
- Analyse business : rapports structurés (ventes, marges, crédits, tendances) avec export PDF et impression.
- Exécution d'actions guidées (produits, ventes, crédits…) selon les droits de l'utilisateur.
- Quotas d'utilisation journaliers selon le plan ; quotas élargis avec l'abonnement IA.
- Clés API IA gérées uniquement côté serveur (Supabase Edge Functions) — jamais exposées dans le navigateur.

12. Historique, journal et traçabilité

L'onglet Historique conserve les événements importants de gestion : produits, ventes, crédits, paiements, caisse, administration, réinitialisation et opérations de boutique.

Le journal est horodaté et chaîné (signature de contrôle) pour garantir la traçabilité des opérations.

Les notifications de rappels crédits disposent également d'un historique récent consultable depuis la cloche dans l'en-tête.

13. Factures, PDF, tickets et imprimantes

Shop Manager génère des documents commerciaux adaptés à l'usage boutique : facture de vente, facture client, ticket de vente et exports.

- PDF de facture de vente avec type de paiement.
- PDF de facture client avec marque Shop Manager.
- Ticket Bluetooth ESC/POS pour vente et facture client.
- Configuration, reconnexion et statut de l'imprimante depuis l'en-tête.
- Exports PDF, JSON, ZIP du rapport global.
- Impression compatible Chrome / Edge (ordinateur et Android) : imprimantes thermiques Bluetooth LE (ESC/POS) uniquement — non disponible sur iPhone / iPad.

14. Notifications et alertes

Le module de notifications alerte l'équipe sur les points sensibles de la boutique. Les notifications push sont activées par utilisateur et par appareil, avec un son personnalisé.

- Alertes stock bas et rupture de stock.
- Rappels de crédits clients et de dettes fournisseurs ouverts.
- Alerte caisse négative et résultat du jour négatif.
- Échéance et suspension d'abonnement (administrateurs).
- Retours/échanges du jour et boutiques archivées.
- Côté ZWS : paiements à valider et demandes de sauvegarde.
- Historique récent via l'icône cloche et préférences par type de notification.

15. Administration

L'onglet Administration est réservé aux administrateurs de la boutique. Il regroupe les paramètres sensibles et les opérations de maintenance.

- Création de comptes caissier ou administrateur selon quotas.
- Gestion des caissiers : ajout, retrait/désactivation et permissions fines par caissier (caisse, historique, crédits, IA, annulations…).
- Import de données depuis un fichier (produits, ventes, crédits…) pour migrer une boutique.
- Demande de sauvegarde de la boutique (traitée par ZWS).
- Suivi de l'abonnement : offres, option IA, commandes de paiement et historique.
- Création d'une nouvelle boutique.
- Renommage de boutique.
- Désactivation réversible de boutique.
- Archivage avec suppression automatique après 28 jours.
- Suppression définitive de boutique lorsque les conditions sont remplies.
- Suppression d'ancienne boutique orpheline par identifiant.
- Réinitialisation des données métier de la boutique sans supprimer les utilisateurs.

16. Hébergement, coûts et disponibilité

Shop Manager est hébergé sur Firebase Hosting, avec usage de Firebase Authentication, Firebase Storage et Supabase (PostgreSQL + Edge Functions) selon les besoins.

Le projet peut être rattaché au plan Firebase Blaze et à un plan Supabase. L'hébergement statique peut rester sans frais tant que l'usage demeure dans les quotas gratuits comparables au niveau Spark. Des frais peuvent toutefois apparaître si les quotas gratuits sont dépassés ou si Supabase, Firebase, trafic, stockage ou opérations dépassent les limites gratuites applicables.

- Le propriétaire doit surveiller l'usage Firebase et Supabase (quotas et alertes de facturation) depuis les consoles officielles accessibles aux comptes autorisés.
- Le développeur ZWS peut assister au paramétrage, au déploiement, à la maintenance et aux optimisations.
- Les performances et la disponibilité dépendent aussi de la connexion internet des utilisateurs, du navigateur, du matériel et des services Firebase.

17. Données, sécurité et responsabilité

Les données de gestion sont stockées dans Supabase (PostgreSQL, région eu-west-1) et isolées par boutique via des règles d'accès strictes (Row Level Security). L'authentification est gérée par Firebase Authentication et les traitements serveur (IA, paiements, sauvegardes, notifications) s'exécutent dans des Supabase Edge Functions, avec des clés conservées côté serveur.

- Les comptes utilisateurs ne doivent pas être partagés.
- Les administrateurs sont responsables des comptes créés pour leur équipe.
- Les suppressions définitives, réinitialisations et archivages doivent être utilisés avec prudence.
- Une sauvegarde globale automatique est réalisée chaque jour (conservation 7 jours), en plus des sauvegardes demandées.
- Les contrôles de facturation (Firebase, Supabase) et les vérifications avant production relèvent de la gouvernance du propriétaire et du support technique convenu.

18. Mentions professionnelles et propriété intellectuelle

> Cette documentation est informative et ne constitue pas un conseil juridique personnalisé. Les conditions finales d'exploitation, de support, de maintenance, de propriété, de licence et de réutilisation doivent être précisées par contrat, devis, bon de commande ou accord écrit entre les parties.

- Le code source n'est pas remis au public par cette documentation.
- Le code source, les composants techniques, les méthodes de développement et les adaptations peuvent rester réutilisables par le développeur ou Zisima Web Services selon les prix, conditions, périmètres et droits acceptés avec le client.
- Le propriétaire de la boutique conserve l'usage opérationnel autorisé du logiciel et de ses données, dans le périmètre convenu.
- Toute reproduction, revente, transfert d'accès, extraction de code, contournement de sécurité ou diffusion non autorisée est interdite sauf accord écrit.
- Les marques, noms, interfaces et contenus doivent être utilisés de manière loyale et conforme aux accords signés.

19. Support et bonnes pratiques

- Tester localement ou sur environnement contrôlé avant toute mise en production importante.
- Vérifier les calculs de caisse, crédits, dettes et stock après import, reset ou correction majeure.
- Ne jamais mettre de secrets, mots de passe ou clés API dans des pages publiques.
- Surveiller les consoles Firebase (Auth, Hosting, Storage) et Supabase (base de données, fonctions) : quotas et alertes de facturation.
- Documenter les changements majeurs et former les utilisateurs avant lancement officiel.